

สมัยสามัญที่ 4/ 2561ครั้งที่ 3

วันที่ 17 ธันวาคม 2561

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

เลขานุการสภาฯ สวัสดิ์คณะสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉันขอเชิญประธานสภาฯ เปิดประชุมสภาฯ และดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมค่ะ

ประธานสภาฯ ครับเมื่อสมาชิกพร้อมแล้วผมขอเปิดประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ครับในวันนี้มีสมาชิกสภาฯ ติดภารกิจด่วน 2 ท่าน มาสามารถเข้าประชุมได้คือ

1. นายศรีภูมิ พรหมพินิจ
2. นายสะถิน วิเศษ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมเมื่อวันที่ 11 ธ.ค. 61

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณาสอบถามความคืบหน้าของการดำเนินงาน

ประธานสภาฯ ครับในวันนี้เราจะมาติดตามการดำเนินงานจ่ายงวดเงินสะสมของปีงบประมาณ 2561 เมื่อคราว

การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2561 ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2561 ขอเชิญ

นายกศิวเรศ น้อยเกา ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบด้วย

นายก อบต. เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายศิวเรศ น้อยเกา

นายก อบต. คำพิ ตามที่ประธานสภาฯ ได้สอบถามมาเรื่องงานจ่ายงวดเงินสะสมนั้น ผมก็ได้เร่งให้

กองช่างเขารับประมาณราคาอยู่ ทำ พร4/ปร5 เพราะต้องใช้เวลาสอบถามราคาตามท้องตลาด

ราคาพานิชย์จังหวัด เพื่อมาเป็นข้อมูลในการอ้างอิง แต่ถ้าได้ราคามาเรียบร้อยแล้วผมจะได้ให้

เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการตามระเบียบฯ ครับ

ส.อบต.ม.2 เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางยินดี คำภูษา ดิฉันอยากให้ผู้บริหารรีบๆ

ดำเนินการให้เสร็จเร็วๆ ด้วยงานที่เราได้มีมติกันแล้ว ไม่อยากจะให้เหมือนปีที่ผ่านๆ มาทั้งที่เป็น

งานจำเป็นเร่งด่วน แต่ก็ไม่รีบดำเนินการให้กับชาวบ้าน ทำให้สมาชิกสภาฯ ของเราโดนชาวบ้าน

เขาต่อว่าไม่ให้ความสนใจกับปัญหาคนเดือดร้อน ฉะนั้นสมาชิกสภาฯ จึงอยากให้ผู้บริหารรีบ

ดำเนินการด้วยค่ะ หรือว่าการทำงานมันมีปัญหาอุปสรรคจากกองไหน เจ้าหน้าที่คนใดขอให้ไป

ติดตามด้วย เพราะเจ้าหน้าที่ก็มีทุกตำแหน่ง แล้วก็ต้องรีบดำเนินการด้วย อย่าให้ชาวบ้านเขาได้

บ่น อย่าให้เขารอ เพราะปีนี้ก็เป็นปีสุดท้ายของการทำงานแล้วไม่รู้ว่าจะได้เข้าไปอีกกี่เดือน

จึงอยากให้ผู้บริหารเร่งด่วนค่ะ

ประธานสภาฯ ครับตามที่ ส.อบต. ม.2 พูดนั้นพวกเราสมาชิกสภาฯ ก็เข้าใจ จึงขอให้ผู้บริหารได้รับดำเนินการ

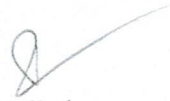
ด้วยครับ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ ครั้นในวาระอื่นๆ มีใครมีข้อเสนอนะในเรื่องต่างๆ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีใครซักถามหรือเสนอนะ
ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 12:25 น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุมฯ

(นางปรีดาวัลย์ บางทราย)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุมฯ

(นายนนทวัฒน์ ทำคำ)

ประธานสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางอรุณรัตน์ คัตตะจันทร์)

(ลงชื่อ)



(นาย พุฒิศักดิ์ มาจอนรัมย์)

(ลงชื่อ)



(นางสาวณิชา คำภูษา)

สมัยสามัญที่ 4/ 2561ครั้งที่ 2

วันที่ 11 ธันวาคม 2561

- เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.
- เลขานุการสภาฯ ขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าห้องประชุมคณะ
-เชิญคณะ ประธานสภาฯ
- ประธานสภาฯ ครั้นเมื่อสมาชิกมากันครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญสมัยที่ 4 /2561
ครั้งที่ 2 ตามระเบียบวาระต่อไปนะครับ
- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ครั้งที่ 1/2561 สมัยสามัญสมัยที่ 4 วันที่ 7 ธันวาคม
2561
- มติที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมเมื่อวันที่ 11 ธ.ค. 61
ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา
-ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
- ประธานสภาฯ ขอเชิญทางผู้บริหารชี้แจงครับ
- นายก อบต. -ครับในวาระนี้ คณะผู้บริหารของชี้แจงขอเปลี่ยนแปลงดังนี้

ข้อความเดิม

- (1) -ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
รายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล ฉบับแรก งบประมาณ 44,000 บาท
- (2) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 2 เครื่อง (ราคา 22,000 บาท/ เครื่อง)
คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วย
ความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่
น้อยกว่า 3.0 GHz
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics
Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้วจำนวน 1 หน่วย
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2564 เพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 ลำดับที่ 10 หน้า ที่ 27)

ข้อความใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล *ราคา 21,000 บาท /เครื่อง จำนวน 2 เครื่อง
รวมเป็นเงิน 42,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีมีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz
- และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 X 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(2) ข้อความเดิม

2.1 ในแผนงานการศึกษา งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องโน้ตบุค ฉบับแรก ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคซึ่งจะต้องมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ลำดับที่ 3 หน้า 24)

ข้อความใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานสำนักงาน 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหรือ
 - 2) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g ,n, ac) และ Bluetooth

ข้อความเดิม

ในแผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับแรก งบประมาณอนุมัติ 7,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที)
จำนวน 1 เครื่อง (ราคา 7,900 บาท/เครื่อง)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2564 เพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 ลำดับที่ 11หน้าที่ 29)

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์ Multifunctionแบบฉีดหมึก(Inkjet) ราคา 7,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1,200x4,800 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

ประธานสภาฯ ครับ ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงมา มีสมาชิกท่านใดไม่เข้าใจในการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะพื้นฐาน
ของเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้ง 3 โครงการนะครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ผมขอมติเห็นชอบในการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงทั้ง 3 โครงการ

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ เชิญครับ

- ส.อบต. ม.5 นางทวิวงศ์ คัดทะจันทร์ ค่ะเรื่องซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ม.5 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณทางผู้บริหารมากค่ะ
- ส.อบต. ม.8 นายเอกพงศ์ พรหมพินิจ ครับเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว เรื่องไฟฟ้าสาธารณะ นายกมอบหมายรองสัน ลำสัน ผมอยากทราบว่าได้ดำเนินการไปแล้วหรือยังครับ
- รอง นายกฯ นายสัน ลำสัน ครับผมขอแจ้งให้ทุกหมู่ทำหนังสือเข้ามา เพื่อที่จะได้เห็นภาพรวม และให้ถูกต้องตามระเบียบ แจ้งด้วยว่ามีจุดไหน จุดไหนบ้างของแต่ละหมู่บ้านนะครับ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภาฯ ครับ มีท่านใดจะเสนออีกเชิญครับ
-ไม่มี-
- ประธานสภาฯ ครับ ผมขอแจ้งในวันที่ 19 ธันวาคม 2561 จังหวัดเคลื่อนที่จะมาที่ ร.ร.ไทยรัฐวิทยา 50 (บ้านคำพิ) จึงขอความร่วมมือจากสมาชิกทุกท่าน ร่วมกันจัดสถานที่กับผู้นำท้องถิ่นนะครับ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภาฯ มีท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ
-ถ้าไม่มี ผมขอปิดประชุมนะครับ
- ปิดประชุม เวลา 12:30 น.

(ลงชื่อ)


(นางปรีดาวัลย์ บางทราย)

ผู้จัดบันทึกการประชุมฯ

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



(นายนนทวัฒน์ ทำดำ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุมฯ


คำสั่งกรรมการสภาฯ เรื่อง ญ. ๒๗๖ การประชุม ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ) 

(นางอภีร์ รุ่งอรุณ คัดทะจันทร์)

(ลงชื่อ) 

(นายอนุช อดิ จากอสมศร)

(ลงชื่อ) 

(นาง อธิชา อดิ ตัญญา)